金华市人才住房保障购租房申请表

填写须知：1.请在□内打“√”；

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 身份证号码 |  |
| 申请类型 | □购房补贴 □租房补贴 | 手机号码 |  |
| 全日制  最高学历 |  | 毕业院校  及专业 |  |
| 劳动合同起止日 | 年 月 日至 年 月 日 （□事业在编 □编外员工） | | |
| 配偶姓名 |  | 身份证号 |  |
| 子女姓名 |  | 身份证号 |  |
| 个人银行卡开户行 |  | 银行卡号 |  |
| 以下两项请按实际情况选择一项填写 | | | |
| 租房月租 | 元 | 租房发票起止时间 | 年 月 日至 年 月 日 |
| 购房合同备案号 |  | 房产地址 |  |
| 本人承诺，所有填报内容真实有效，且从未享受过同类人才住房保障政策；如有虚报，取消享受政策资格，并按有关规定处理依法纳入个人征信系统。  申请人签名： | | | |

1.全日制学历填写：本科学士、双一流本科学士、硕士研究生、博士研究生等；如未婚，则配偶、子女栏填写无；合同备案号填写购房合同上的备案号，房产地址请填写房产证上的完整地址；

2.需提供附件资料：申请表一式一份、学历学位复印件、结婚证复印件、租房发票、租房合同复印件、银行卡复印件；

3.租房补贴从发票起始时间开始补贴，每次补贴至当前审核月份，如发票未过期，则无需重新提交资料；租房发票（校外租房：可在租房所在地的街道或税办税大厅办理，需带租房合同、本人及房东身份证、房产证复印件；租学校过渡房：请携带租房合同、扣款明细与公管处戴老师联系，行政北楼209室，82282109。）