附件3

**线上考试有关事项提醒**

为使线上考试工作顺利进行，现将有关二级教学单位、教师及学生各层面需注意的事项提醒如下：

1. **二级教学单位层面**

1.组织教师开展课程线上考试的专项研讨，统一认识，确定线上考试基本原则，提高教师运用线上考试平台的能力。

2.把好命题审核关。

3.做好考试安排，并及时通知到有关师生。根据实际需要，安排好监考教师。

4.开展学生诚信考试教育。

5. 审核考试形式（开卷、闭卷、非卷面等），汇总统计本学期开设的理论课考试形式，报教务部备案（具体要求另行通知）。

1. **教师层面**

1.选择适宜所授课程的考试形式和平台。若采用非卷面考试的形式，需提前向所在二级教学单位提交申请，同意后方可进行。

2.认真命题。鉴于线上考试的特殊性，命题时宜采用控制时间（1小时）、适当加大难度、适当增加题量、多设计开放性题目等方式，考查学生独立思考和综合运用所学知识的能力。主考教师填写命题审定表，经二级教学单位审核后，方可使用试卷。

3.考试按指定时间进行。考试前（如在最后一堂课）对考试的硬件设备、网络要求、考试用品（签字笔、A4纸）等进行说明，提醒学生做好考试准备，强调考试纪律，并进行考前平台测试。

4.因各种特殊情况不能参加考试的学生，在考试前向任课老师说明原因，原则上都同意推迟到下学期初考试。在考试过程中出现网络中断或设备故障等突发情况、导致考试无法继续考试的学生，学生在第一时间说明，并提供截屏等相关材料，任课教师可视实际情况，决定续考或让其到下学期初重新考试。在成绩录入时，分批次录入教学综合信息服务平台。

5.若采用我院网络课程平台http://zjnu.benke.chaoxing.com/（超星学习通）进行考试，建议采用“增加客观题题量+题目乱序+选项乱序”功能，增加试题的随机性。

1. **学生层面**

1.承诺诚信考试。

2.选择安静、无干扰、光线适宜、相对封闭的考试场地。

3.学生提前准备好线上考试所需的硬件设备和网络要求，正式考试前按任课老师要求配合完成测试，并保证设备电量充足，网络连接正常，保证考试正常进行。设备和网络首选“电脑+有线网络”。

4.考试过程中，手机要设置成“免干扰模式”。设备调试完成后，关闭移动设备通话、录屏、外放音乐、闹钟等可能影响考试的应用程序。

5.因各种特殊情况不能参加考试，应在考试前向任课老师说明原因，经老师同意，考试可推迟至下学期开学后进行。考试过程中，若出现网络中断或设备出现故障等突发情况，导致考试无法继续，应第一时间向老师汇报，并提供截屏等相关材料，待老师确认后，视实际情况决定是否续考，或于下学期开学后重新考试。

6.线上考试需要使用答题纸的，请按照《浙江师范大学行知学院答题纸（线上考试）》（见下图）格式，提前准备好答题纸（可书写）。

